

## **Zasady wypożyczania książek Biblioteki Wydziału Farmacji z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej**

Wypożyczenia książek są realizowane w Wypożyczalni z obsługą:

- maksymalnie, można zamówić **5 egzemplarzy** oznaczonych statusem BWF,
- termin wypożyczenia wynosi **30 dni** – dla pracowników i studentów WUM bez możliwości prolongaty,
- zamówienia składamy poprzez multiwyszukiwarkę PRIMO lub katalog online, dostępne ze strony Biblioteki Głównej <http://www.biblioteka.wum.edu.pl/>
- odbiór zamówienia – w Wypożyczalni z obsługą – odłożone zbiory biblioteczne czekają na zgłoszenie się zamawiającego – jednak nie dłużej niż 4 dni robocze od dnia złożenia zamówienia lub – jeśli czekaliśmy w kolejce – dnia realizacji zamówienia,
- opłata specjalna za przetrzymane pozycje, wynosi – 1 zł / vol. za każdy dzień spóźnienia.

### **Zbiory Biblioteki Wydziału Farmacji z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej – w wolnym dostępie w Czytelnii**

Księgozbiór będący własnością Biblioteki Wydziału Farmacji, udostępniany jest prezencyjnie w Czytelnii; zbiory oznakowane są czerwoną etykietą i można z nich korzystać wyłącznie na miejscu, w godzinach pracy Biblioteki Głównej WUM.